

Inicie sesión en su cuenta [aquí](#)  
Si no recuerda su contraseña, haga clic en „Olvidió su contraseña“ y siga el proceso de restablecimiento.

The screenshot shows the login interface with the following elements:

- Form fields for "Usuario o correo electrónico" and "Contraseña".
- A "Recordarme" checkbox.
- Buttons for "Iniciar sesión", "Registro", and "¿Olvidió su contraseña?".

Como es la primera vez que inicia sesión, se le pedirá que establezca algunas configuraciones de seguridad.

## PASO 1: Registre su número de teléfono móvil para activar la función de seguridad „2 PASO DE ACCESO“

The screenshot shows the first step of the security setup:

- Illustration of a laptop and a smartphone.
- Text: "MAYOR SEGURIDAD", "Conseguida usando su teléfono para una verificación de inicio de sesión por SMS", "Por favor, introduzca su número de teléfono móvil válido a continuación".
- Form field for the phone number with a dropdown for country code (Spain [+34]).
- Buttons for "Confirmar" and "Volver".

The screenshot shows the second step of the security setup:

- Illustration of a laptop and a smartphone.
- Text: "MAYOR SEGURIDAD", "Conseguida usando su teléfono para una verificación de inicio de sesión por SMS", "Por favor, introduzca su número de teléfono móvil válido a continuación".
- Green notification bar: "Le hemos enviado un código de verificación. Por favor, complete el siguiente formulario cuando lo reciba.".
- Form field for the verification code.
- Buttons for "Confirmar" and "Volver".

Complete el campo con el código recibido por **SMS** y haga clic en „**Confirmar**“.

## PASO 2: Define tu nombre de usuario

The screenshot shows the first step of the user name setup:

- Illustration of an administrator and three users.
- Text: "ADMINISTRAR LA CUENTA", "Crear cuentas de usuario bajo la cuenta principal para mejorar la gestión de campañas y la seguridad de la cuenta.", "Establecer un nombre de usuario administrativo de su cuenta:".
- Form field for the administrative user name.
- Buttons for "Confirmar" and "Volver".

The screenshot shows the second step of the user name setup:

- Illustration of an administrator and three users.
- Text: "ADMINISTRAR LA CUENTA", "Crear cuentas de usuario bajo la cuenta principal para mejorar la gestión de campañas y la seguridad de la cuenta.", "Establecer un nombre de usuario administrativo de su cuenta:".
- Green notification bar: "Por favor, confirme su nombre de usuario administrativo".
- Buttons for "Cambiar" and "Confirmar".
- Buttons for "Volver" and "Volver".

## STEP 3: Configuración de rango de IP

es solo una página de información. Podrá administrar la configuración una vez que haya iniciado sesión en su cuenta. Haga clic en „Ignorar“ para pasar al siguiente paso.



The screenshot shows the 'CONFIGURAR RANGO IP' (Configure IP Range) page. At the top left is the 'TRAFFIC FACTORY' logo. Below it is a world map with a smartphone icon overlaid, displaying a warning sign and the letters 'IP'. The main heading is 'CONFIGURAR RANGO IP'. Below the heading is the text: 'Ahora puede configurar el acceso a su cuenta por países y/o rangos IP. Si alguien accede desde otra ubicación, recibirá una alerta.' At the bottom, there are two buttons: 'Volver' (Back) and 'Omitir' (Skip), with a progress indicator showing the current step is active.

## PASO 4: Rellene la información de contacto y facturación, y haga clic en „Confirmar“.



The screenshot shows the 'DIRECCIÓN DE FACTURACIÓN Y CONFIGURACIÓN REGIONAL' (Billing and Regional Configuration) page. At the top left is the 'TRAFFIC FACTORY' logo. Below it is the heading 'DIRECCIÓN DE FACTURACIÓN Y CONFIGURACIÓN REGIONAL'. Below the heading is the text: 'Ahora puede configurar la dirección de facturación, el idioma y la zona horaria para su cuenta.' The form contains the following fields: 'País de la empresa' (Company country) with a dropdown menu set to 'España'; 'Nombre de la empresa' (Company name) with a text input field; 'Dirección de la empresa' (Company address) with a text input field; 'Número de IVA' (VAT number) with a text input field; 'CIF' (Company ID) with a text input field and a checkbox labeled 'No aplicable / Cuenta personal'; 'Idioma' (Language) with a dropdown menu set to 'Español'; and 'Zona horaria' (Time zone) with a dropdown menu set to '[GMT+02:00] Europe/Paris'. A blue 'Confirmar' (Confirm) button is located below the form. At the bottom, there are two buttons: 'Volver' (Back) and 'Confirmar' (Confirm), with a progress indicator showing the current step is active.

Si no tiene su sede en Europa, marque „**No aplicable / Cuenta personal**“ para el número de IVA. Si no tiene un número de registro de empresa, marque „**No aplicable / Cuenta personal**“.

→ ASEGÚRESE DE QUE EL **NOMBRE DE SU EMPRESA / NOMBRE PERSONAL** GRABADO EN NUESTRA PLATAFORMA SE ACARREARÁ CON SU INFORMACIÓN DE PAGO, DE LO CONTRARIO, SU PAGO SERÁ RECHAZADO.

→ DESDE 04/01/2018, LAS FACTURAS ENVIADAS A CLIENTES EUROPEOS SIN UN NÚMERO DE IVA VÁLIDO SE EMITIRÁN CON LA TASA ESTÁNDAR DEL IVA DEL ESTADO DEL CLIENTE.

Ahora tiene acceso a nuestra plataforma!

The screenshot shows the 'Editar mi cuenta' (Edit my account) page in the Traffic Factory dashboard. The page is divided into several sections:

- Accesos rápidos (Quick Access):** Links to 'Añadir nuevas Campañas', 'Añadir nuevos Banners', 'Añadir nuevos Fondos', 'Administrar perfiles', and 'Panel de Instrumentos Traffic Factory'.
- Alertas de la cuenta (Account Alerts):** A list of alerts regarding account security and payment.
- Administrador de la cuenta (Account Administrator):** A form with fields for 'Nombre', 'Iniciar sesión', 'Correo electrónico', 'Función', and 'Sitio web'. It also displays 'Fecha' and 'Activación' details.
- Configurar rango IP (Configure IP Range):** Options to 'Añadir uno nuevo' for 'Lista de filtros IP' and 'Lista de filtros de países'.
- Historial de conexiones (Connection History):** A table with columns for 'Fecha', 'Conectado como', 'IP del registro', 'Agente de usuario', 'Plataforma', and 'Dispositivo'.

Si desea optimizar la seguridad de su cuenta, consulte nuestra siguiente [página de tutoriales](#)

Siga nuestro sencillo **PROCESO DE 5 PASOS** para comenzar a publicitar:

1. Complete la información de facturación y compañía + acepta nuestros términos y condiciones de pago  
[Cómo completar mi empresa y la información de facturación](#)

2. Crear campaña(s)  
[Cómo crear una campaña de CPC o CPM](#)

3. Subir banners y vincularlos a las campañas correspondientes (y esperar la aprobación)  
[Cómo subir un banner o video para una campaña de banner](#)  
[Cómo subir un video para la campaña de prelanzamiento](#)  
[Cómo vincular banners o videos a su campaña de banner](#)  
[Cómo vincular videos a su campaña pre-roll](#)

4. Crea tu Pedido de inserción publicitaria (A.I.O.) y envía fondos por WIRE / PAXUM / PAYPAL.  
[Cómo agregar nuevos fondos](#)

5. Activar campañas  
[Cómo activar una campaña](#)

\*Nuestros tutoriales actualmente están disponibles principalmente en inglés. No dude en ponerse en contacto con su gerente de cuenta para una sesión de formación rápida si prefiere otro idioma.